**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

Tid: 14:30-17:10
Plats: Gamlestads Torg 5, nämndsammanträdesrummet
Paragrafer: § 46-64

## Närvarande

### Ledamöter

Viktoria Tryggvadottir Rolka (S), ordförande §§ 46-52
Sofie Gyllenwaldt (M)
Jennifer Merelaid Hankins (V), 1:e vice ordförande §§ 46-52, ordförande §§ 53-64
Jessica Blixt (D)
Hillevi Werring (MP)
Patrik Krantz (L), 2:e vice ordförande
Veronica Oxklint (SD)
Ante Bränholm (V)

### Tjänstgörande ersättare

Kochar Wallad Begi (S) §§ 46-52
Carina Söderström (S) §§ 53-64
Azra Mustafic (V) §§ 53-64

### Ersättare

Azra Mustafic (V) §§ 46-52
Stefan Mazetti (M)
Carina Söderström (S) §§ 46-52
Kristina Norén Lallo (KD)
Peter Löfgren (SD)
Maria Andersson (V)

### Övriga närvarande

Maria Andersson, förvaltningsdirektör, Elisabet Sandström, tillförordnad avdelningschef Planering och utveckling, Kristin Perem, avdelningschef HR och kompetensförsörjning, Ulrica Johansson, avdelningschef Ekonomi, service och Kulturskola, Annika Hellström, avdelningschef Utbildning, Julia Karlsson, utvecklingsledare, Fredrik Lundgren, stadssekreterare (L), Elisabeth Hulter, stadssekreterare (S), Jennie Bubach, stadssekreterare (C), Stina Sewén, stadssekreterare (MP), Gustav Boström, sekreterare, Sara Lingefors, sekreterare.

### Personalföreträdare

Helena Kalyun (Kommunal)
Andrea Meiling (Sveriges Lärare)
Pelle Hellrönn (Vision)

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

**Sekreterare**
Gustav Boström

**Ordförande §§ 46-51**
Viktoria Tryggvadottir Rolka (S)

**Ordförande §§ 52-64**
Jennifer Merelaid Hankins (V)

**Justerande**
Patrik Krantz (L)

Detta protokoll är elektroniskt signerat, se sista sidan i dokumentet.

Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

# § 46

## Upprop

## Beslut

Nämndsekreteraren genomför, på uppdrag av ordföranden, upprop. Grundskolenämnden antecknar närvaron enligt protokollets första sida. Nämnden noterar att Jennie Bubach, stadssekreterare (C), och Stina Sewén, stadssekreterare (MP), medges rätt att närvara vid sammanträdet.

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

# § 47

## Val av justerare

## Beslut

Grundskolenämnden väljer Patrik Krantz (L) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

# § 48

## Godkännande av dagordning

## Beslut

Grundskolenämnden fastställer dagordningen med följande justering och tillägg till föredragningslistan:

- Ärende 16 ”Anmälan av granskade delegationsbeslut” behandlas som ärende 6
- Nytt yrkande från S, V och MP om sunda skärmvanor behandlas som ärende 19

# § 49

## Anmälan av jäv

## Beslut

Grundskolenämnden antecknar informationen till protokollet.

## Ärendet

Ordföranden Viktoria Tryggvadottir Rolka (S) informerar om att den som omfattas av jäv i något av ärendena på dagordningen ska anmäla detta under denna punkt. Det föreligger ingen anmälan om jäv vid dagens sammanträde.

## Beslutsgång

Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan anteckna informationen till protokollet och finner bifall.

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

# § 50 Ärendenummer GSF-2026-00004

## Förvaltningsdirektörens information till grundskolenämnden 2026

### Beslut
Grundskolenämnden antecknar informationen till protokollet.

### Ärendet
Förvaltningsdirektör Maria Andersson och andra tjänstepersoner från förvaltningen informerar nämnden om följande:

- Förvaltningsdirektörens inledning
- Intern styrning och kontroll
  - Domar och beslut
- Skolenheternas jämställdhetsarbete
- Forsknings- och utvecklingsmiljö i grundskoleförvaltningen

### Handlingar
Bildspel, Muntliga föredragningar vid grundskolenämndens sammanträde, 2026-04-21

### Beslutsgång
Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan anteckna informationen till protokollet och finner bifall.

# § 51

## Anmälan av granskade delegationsbeslut

### Beslut

Grundskolenämnden antecknar redovisningen av granskade delegationsbeslut till protokollet.

### Ärendet

Varje nämndsammanträde ska en ledamot i grundskolenämnden granska upprättade delegationsbeslut fattade av tjänstepersoner i förvaltningen. Viktoria Tryggvadottir Rolka (S) har granskat fyra delegationsbeslut som anmälts till grundskolenämndens sammanträde 2026-03-24:

1. Beslut om avstängning av elev
2. Beslut om avslag avseende begäran om allmän handling
3. Beslut om redovisning efter föreläggande efter tillsyn vid Slottsbergsskolan
4. Beslut om antagning, resursskola

Av granskningen framgick inget att anmärka på. Sofie Gyllenwaldt (M) ska granska upprättade delegationsbeslut till nästkommande sammanträde.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan anteckna informationen till protokollet och finner bifall.

### Protokollsutdrag skickas till

Grundskoleförvaltningens ledningsgrupp

# § 52 Ärendenummer GSF-2026-00136

## Grundskolenämndens frågor till förvaltningen 2026

## Beslut

Grundskolenämnden antecknar frågorna till protokollet.

## Ärendet

**Fråga från Veronica Oxklint (SD) om vikariepoolen**

*På våra skolor är vikariekostnader ofta en stor utgift. I vår kommunala vikariepool fattas det ofta vikarier när skolor ringer efter hjälp. Detta medför att skolorna i andra hand vänder sig till privata aktörer som tar ett högre pris. Frågor:*

- *Hur ser fördelningen ut i procent över hur stadens skolor använder vikarier från egna poolen eller privata pooler?*
- *Varför finns det inte fler vikarier i poolen så att inte skolans pengar går till onödigt höga vikarieutgifter?*
- *Stämmer det att vikarien måste vara tillgänglig heltid för att kunna jobba i poolen?*
- *Vad har förvaltningen själva för tankar kring hur vikariepoolen fungerar och om något kan förbättras?*

**Svar:** Förvaltningen återkommer med svar.

**Fråga från Hillevi Werring (MP) om vikariepoolen**

*Vilken utbildningsnivå har medarbetarna i vikariepoolen?*

**Svar:** Förvaltningen återkommer med svar.

**Fråga från Patrik Krantz (L) om signalvärdet avseende föreläsning vid chefsforum**

*Vid en konferens för chefer använde sig förvaltningen av en kritiserad föreläsare, Troed Troedson, vilken signal skickar detta till förvaltningens chefer och rektorer?*

**Svar:** Förvaltningsdirektörens svarar att det är något som kommande utvärdering får utvisa. Förvaltningsdirektören är nöjd med genomförandet av konferensen och poängterar att föreläsningen handlade om ledarskap och inte skolutveckling. Förvaltningen skickar bildspelet från föreläsningen till nämnden efter sammanträdet.

**Fråga från Jennifer Merelaid Hankins (V) om fritidshem**
*Hur förändras förutsättningarna för personal att utbilda sig till behöriga lärare i fritidshem på arbetstid framöver? Hur ser finansieringen av detta ut?*

**Svar**: Förvaltningen återkommer med svar.

**Fråga från Hillevi Werring (MP) om dyslexi**

*Hur ser kunskapen i verksamheten ut avseende dyslexi och vilka stödinsatser finns?*

**Svar:** Förvaltningen återkommer med svar.

**Fråga från Ante Bränholm (V) om friskolors etablering**

*Har Skolinspektionen ändrat strategi och märker förvaltningen av en förändring i antalet tillstånd som beviljas?*

**Svar**: Förvaltningen återkommer med svar.

## Beslutsgång

Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan anteckna frågorna till protokollet och finner bifall.

## Protokollsutdrag skickas till

Grundskoleförvaltningens ledningsgrupp

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

# § 53 Ärendenummer GSF-2026-00033

## Delårsrapport per mars 2026

## Beslut

1) Grundskolenämnden godkänner delårsrapport per mars 2026 med tillhörande bilagor och översänder den till kommunstyrelsen.
2) Grundskolenämnden fastställer ersättning enligt förslag på fördelning av kompletteringsbudget till kommunal och enskild huvudman.
3) Grundskolenämnden fastställer grundskoleförvaltningens regler för god ekonomisk hushållning.
4) Grundskolenämnden noterar förvaltningens redovisning och förklarar följande uppdrag fullgjorda:
    a) återremitterar projektinriktningen till förvaltningen med uppdrag att återkomma till nämnden med kostnadseffektiviserande revideringar av förstudie för ny skola, GSN 2023-06-20 § 132
    b) att tillsammans med avlämnande nämnd genomföra verksamhetsöverföringen, gäller Språkcentrum samt Center för skolutveckling. Arbetet ska ske i nära samverkan med fackliga organisationer. KF 2025-06-18 § 381
    c) i mottagandet av Språkcentrums personalresurser lägga stor vikt vid att omhänderta personalgrupperna samlat och tillvarata deras kompetens på bästa sätt. KF 2025-06-18 § 381
5) Grundskolenämnden bordlägger ledningssystem för hälso- och sjukvårdsinsatser inom grundskoleförvaltningen.
6) Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

## Ärendet

Grundskolenämnden har att besluta om delårsrapport per mars 2026 med tillhörande bilagor. I delårsrapporten beskrivs den viktigaste utvecklingen utifrån ekonomi, personal, samt verksamhetens utveckling under det första kvartalet 2026.

## Handlingar

1. Grundskoleförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2026-04-08
2. Delårsrapport per mars 2026
3. Handlingsplan dataskydd 2026
4. Utvärdering av åtgärder gällande den anpassade grundskolan
5. Slutrapport mottagande av verksamheter stadengemensamt område
6. Grundskoleförvaltningens regler för god ekonomisk hushållning - förslag
7. Ledningssystem för hälso- och sjukvårdsinsatser inom grundskoleförvaltningen - förslag
8. Ekonomiskt resultat per skolenhet

9. Nyckeltal personaluppföljning
10. Fördelning av kompletteringsbudget till kommunal och enskild huvudman – förslag

## Information

Ärendet föredras muntligt av avdelningscheferna för Utbildning, Planering och utveckling samt Ekonomi, service och Kulturskola.

## Beslutsgång

Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan bordlägga fastställande av ledningssystem för hälso- och sjukvårdsinsatser inom grundskoleförvaltningen och finner bifall.

Ordföranden frågar om grundskolenämnden i övrigt kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner bifall.

## Protokollsutdrag skickas till

Stadsledningskontoret

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

# § 54 Ärendenummer GSF-2026-00997

## Förändrad avgiftskonstruktion för fritidshem, pedagogisk omsorg och omsorg på obekväm arbetstid

### Beslut

1. Grundskolenämnden beslutar att godkänna förslag till avgiftskonstruktionen enligt ändringarna i maxtaxeförordningen att gälla från och med den 1 juli 2026 (bilaga 1).
2. Grundskolenämnden beslutar att hemställa till kommunfullmäktige om revidering av avgiftskonstruktionen för fritidshem, pedagogisk omsorg och omsorg på obekväm arbetstid i enlighet med detta tjänsteutlåtande.

### Ärendet

Grundskolenämnden har att ta ställning till reviderad avgiftskonstruktion för fritidshem, pedagogisk omsorg och omsorg på obekväm arbetstid från den 1 juli 2026 samt förvaltningens förslag om hemställan till kommunfullmäktige.

### Handlingar

1. Grundskoleförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2026-03-25
2. Göteborgs Stads avgifter för fritidshem, pedagogisk omsorg och omsorg på obekväm arbetstid (gäller från 1 juli 2026)

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner bifall.

### Protokollsutdrag skickas till

Grundskoleförvaltningens ledningsgrupp

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

# § 55 Ärendenummer GSF-2026-01288

## Ersättning till enskilda huvudmän utanför Göteborgs kommun, fristående friliggande fritidshem och pedagogisk omsorg i enskild regi 2026

### Beslut

Grundskolenämnden fastställer ersättningsbelopp 2026, i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande, för grundskolor med enskild huvudman utanför Göteborgs kommun, fristående friliggande fritidshem och pedagogisk omsorg i enskild regi.

### Ärendet

Grundskolenämnden beslutade i december 2025 om ersättning till kommunala och enskilda huvudmän för 2026. Enskilda huvudmän utanför Göteborgs kommun, fristående friliggande fritidshem och pedagogisk omsorg i enskild regi omfattades inte av det beslutet. Nämnden har därför att ta ställning till ersättning till dessa enskilda verksamhetsformer för 2026.

### Handlingar

1. Grundskoleförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2026-03-27
2. Ersättningsbelopp till enskilda huvudmän utanför Göteborgs kommun, fristående friliggande fritidshem och pedagogisk omsorg i enskild regi för 2026.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner bifall.

### Protokollsutdrag skickas till

Grundskoleförvaltningens ledningsgrupp

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

# § 56 Ärendenummer GSF-2026-01149

## Yrkande från S, V och MP om minskade administrativa kostnader för skolkort

### Beslut
Grundskoleförvaltningen får i uppdrag att inför läsåret 2026/2027 undersöka alternativa sätt att distribuera skolkort till elever i syfte att minska administrativa kostnader.

### Ärendet
Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet har lagt ett yrkande om minskad administration för hantering av skolkort till elever, daterat 2026-03-24.

### Handlingar
1. Yrkande från S, V och MP, daterat 2026-03-24
2. Protokollsutdrag från Göteborgs Stads grundskolenämnd 2026-03-24 § 45
3. Yttrandet från D, L, M och KD, daterat 2026-04-15

### Information
Ärendet bordlades vid grundskolenämndens sammanträde 2026-03-24.

### Yrkanden
Jennifer Merelaid Hankins (V) yrkar bifall till yrkandet från S, V och MP.

Jessica Blixt (D) yrkar bifall till yrkandet från S, V och MP.

### Beslutsgång
Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan besluta i enlighet med yrkandet från S, V och MP och finner bifall.

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

# § 57 Ärendenummer GSF-2026-00729

## Yttrande till Skolinspektionen över Vindseglet AB:s ansökan om utökning med årskurs 4-5 och fritidshem vid Noblaskolan Kviberg

## Beslut

1. Grundskolenämnden översänder förvaltningens förslag till yttrande, daterat 2026-03-25 som sitt yttrande till Skolinspektionen.
2. Grundskolenämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad.

## Ärendet

Vindseglet AB har hos Skolinspektionen ansökt om att få utöka sin verksamhet vid Noblaskolan Kviberg till att även om fatta årskurser 4–5 samt fritidshem. Noblaskolan Kviberg bedriver idag verksamhet för årskurser 6–9. Göteborgs Stad har som lägeskommun möjlighet att yttra sig över ansökan.

## Handlingar

1. Grundskoleförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2026-03-25
2. Förvaltningens förslag till yttrande, daterat 2026-03-25
3. Ansökan om att utöka verksamheten

## Beslutsgång

Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner bifall.

## Protokollsutdrag skickas till

Skolinspektionen

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

# § 58 Ärendenummer GSF-2026-00770

## Yttrande till stadsledningskontoret över betänkande Rektor i fokus – förutsättningar för ett pedagogiskt ledarskap (SOU 2026:4)

### Beslut

Grundskolenämnden översänder förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2026-03-26, som sitt yttrande till kommunstyrelsen.

### Ärendet

Kommunstyrelsen har gett grundskolenämnden möjlighet att yttra sig över remiss Rektor i fokus - förutsättningar för ett pedagogiskt ledarskap (SOU 2026:4). Yttrandet ska vara stadsledningskontoret tillhanda senast 2026-04-22.

### Handlingar

1. Grundskoleförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2026-03-26
2. Rektor i fokus - förutsättningar för ett pedagogiskt ledarskap (SOU 2026:4)

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner bifall.

### Protokollsutdrag skickas till

Stadsledningskontoret

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

# § 59 Ärendenummer GSF-2026-01011

## Hemställan till kommunstyrelsen om översyn av stadens dataskyddsorganisation

### Beslut

Grundskolenämnden hemställer till kommunstyrelsen att, i samverkan med berörda nämnder, genomlysa Göteborgs Stads nuvarande organisering av dataskyddsarbetet, samt ta fram förslag till eventuella förändringar av organisering och styrning.

### Ärendet

Förvaltningen föreslår en hemställan till kommunstyrelsen om att genomlysa stadens organisering av dataskyddsarbetet. Detta mot bakgrund av att nuvarande ordning, enligt uppföljningar och dialoger, inte ger de förutsättningar som krävs för ett ändamålsenligt och verksamhetsnära stöd i det löpande digitaliseringsarbetet.

### Handlingar

1. Grundskoleförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2026-03-17
2. Skrivelse från dataskyddsenheten, daterat 2026-04-20

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner bifall.

### Protokollsutdrag skickas till

Stadsledningskontoret

# § 60 Ärendenummer GSF-2026-01642

## Yrkande från SD om främjande av handskrift i skolan

### Beslut
Grundskolenämnden avslår yrkandet om främjande av handskrift i skolan.

### Ärendet
Sverigedemokraterna har lagt ett yrkande om främjande av handskrift i skolan, daterat 2026-04-15.

### Handlingar
Yrkande från SD, daterat 2026-04-15

Yttrande från L, M, D och KD, daterat 2026-04-20

### Yrkanden
Veronica Oxklint (SD) yrkar bifall till yrkandet från SD.

Jennifer Merelaid Hankins (V) yrkar avslag till yrkandet från SD.

Jessica Blixt (D) yrkar avslag till yrkandet från SD med hänvisning till yttrandet från L, M, D och KD.

### Beslutsgång
Ordförande ställer yrkandet från SD mot avslag och finner att grundskolenämnden avslår yrkandet från SD.

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

# § 61 Ärendenummer GSF-2026-00003

## Anmälan av delegationsbeslut till grundskolenämnden 2026

### Beslut
Grundskolenämnden antecknar anmälan av delegationsbeslut till protokollet.

### Ärendet
Grundskoleförvaltningen redovisar i bilagor förteckningar över upprättade delegationsbeslut som anmälts till nämndens sammanträde 2026-02-03.

### Handlingar
1. Grundskoleförvaltningens tjänsteutlåtande daterat, 2026-04-13
2. Förteckning över verksamhetsövergripande delegationsbeslut
3. Förteckning över delegationsbeslut, skolskjuts mars
4. Förteckning över delegationsbeslut, placering grundskola mars
5. Förteckning över delegationsbeslut, placering anpassad grundskola mars
6. Förteckning över delegationsbeslut, upphörd skolplikt mars
7. Förteckning över delegationsbeslut, fritidshemsplacering mars
8. Förteckning över delegationsbeslut, beslut om anställning, februari

### Beslutsgång
Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner bifall.

### Protokollsutdrag skickas till
Grundskoleförvaltningens ledningsgrupp

# § 62 Ärendenummer GSF-2026-00005

## Inkomna skrivelser och protokoll till grundskolenämnden 2026

## Beslut

Grundskolenämnden antecknar inkomna skrivelser och protokoll till protokollet.

## Handlingar

1. Grundskoleförvaltningens tjänsteutlåtande daterat, 2026-04-13
2. Inbjudan till webbinariet "Tre år med kvalitetsdialoger", 2025-03-10
3. Protokoll FSG, 2026-03-21
4. Protokollsutdrag från miljö- och klimatnämndens möte 2026-03-25 § 54, Rapport 2026:04 Uppföljning av miljö- och klimatprogrammets strategier 2025, 2026-03-31
5. Bifallna motioner Ungdomsfullmäktiges stormöte 2026-03-25, 2026-03-31
6. Handlingar för ärende SFSV-2025-00331, Nybyggnation Vättnedalsskolan
7. Protokollsutdrag KF 2026-03-26 § 79 Kompletterande budget mars 2026, 2026-04-09
8. Protokoll FSG, 2026-04-16

## Beslutsgång

Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan anteckna informationen till protokollet och finner bifall.

# § 63

## Rapporter från grundskolenämndens ledamöter och ersättare

### Beslut
Grundskolenämnden antecknar informationen till protokollet.

### Ärendet
Jessica Blixt (D) tackar förvaltningen för väl organiserade och genomförda gratifikationer som nämndens ledamöter och ersättare har deltagit vid. Tillställningarna upplevdes som mycket uppskattade av deltagarna.

Veronica Oxklint (SD) tackar förvaltningen för väl genomförda kvalitetsdialoger. Inslaget att prata med eleverna var särskilt uppskattat och bör behållas framgent.

### Beslutsgång
Ordföranden frågar om grundskolenämnden kan anteckna informationen till protokollet och finner bifall.

**Protokoll nr 4**
Sammanträdesdatum: 2026-04-21

# § 64 Ärendenummer GSF-2026-01724

## Yrkande från S, V och MP om sunda skärmvanor

### Beslut
Grundskolenämnden bordlägger ärendet.

### Ärendet
Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet har lagt ett yrkande om sunda skärmvanor, daterat 2026-04-21.

### Handlingar
Yrkande från S, V och MP, daterat 2026-04-21

### Beslutsgång
I enlighet med nämndens arbetsordning frågar ordföranden om grundskolenämnden ska bordlägga ärendet och finner bifall.

### Protokollsutdrag skickas till
Grundskoleförvaltningens ledningsgrupp

# Undertecknat av följande personer

**Hjalmar Patrik Krantz**

Datum: 2026-04-24 13:01:37

**JENNIFER MERELAID HANKINS**

Datum: 2026-04-26 00:03:45

**Viktoria Olivia Tryggvadottir Rolka**

Datum: 2026-04-27 09:00:22

Underskriftstjänst: **Ciceron SendSign**

© twoday

# Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Grundskoleförvaltningen
Organisationsnr: 2120001355
E-post: grundskola@grundskola.goteborg.se

© twoday